

PLAÇA OBERTA STAFF TÈCNIC NÀUTIC

S'informa que es procedeix a cobrir 1 plaça al lloc de treball d' Staff tècnic nàutic.

1. PLAÇA I LLOC DE TREBALL

D'acord amb les necessitats organitzatives, la jornada serà l'establerta en el Conveni Col·lectiu de ports i dàrsenes esportives de Catalunya, segons calendari laboral del lloc de treball.

Tipus de contracte: Indefinit.

Jornada: Complerta, distribuïda de dilluns a diumenge, segons horaris i necessitats.

Categoria: Grup 3.

Centre de Treball: Port Esportiu i Pesquer de Badalona.

Localitat: Badalona.

Incorporació: Immediata.

2. CONDICIONS LABORALS DEL LLOC

Les establertes per a aquesta categoria i grup professional en el vigent Conveni Col·lectiu de ports i dàrsenes esportives de Catalunya.

3. FUNCIONS

Seguint les directrius del director de l'Àrea i la normativa vigent, organitzarà, planificarà, i supervisarà les tasques associades a l'Àrea de Gestió Operativa i Projectes del port, que inclou els departaments de Marineria, d'Atenció Client i Serveis Portuaris i d'Administració Portuària i Serveis Exteriors. Les seves funcions requeriran entre d'altres, de manera enunciativa i no limitativa:

- Lideratge i gestió de l'equip de persones de l'àrea de Gestió operativa i projectes.
- Organització i planificació de tasques de l'àrea.
- Capacitat d'organització, planificació, seguiment i recolzament de les tasques i objectius programats a l'equip de Gestió Operativa, essent necessària l'elaboració d'informes tècnics propis de la seva formació i responsabilitat.
- Competència per a l'impuls, elaboració i implantació del Pla de Manteniment de les infraestructures del port, maquinària i instal·lacions coordinant als caps de departament per a l'optimització de les tasques ordinàries, així com el control de les accions preventives i correctives a realitzar.
- Coordinació d'emergències sota la supervisió del director de l'Àrea de Gestió operativa i projectes i segons el que s'estableixi al PAU i el PIM, així com conèixer i aplicar el pla d'emergència del port, en el marc de les bones pràctiques ambientals.

- Suport al director de l'Àrea en els diferents treballs a realitzar a les instal·lacions portuàries i a les embarcacions, tals com els aspectes generals en matèria de Prevenció de Riscos Laborals i Coordinació d'Activitats Empresarials, que coordina la responsable d' Administració Portuària.
- Suport al director de l'Àrea en l'elaboració i seguiment del pressupost anual de l'àrea, tant a nivell d'ingressos com de despesa.

4. SALARI I CONDICIONS LABORALS

36.000.-€ bruts anuals, distribuïts en 14 pagues.

5. CONDICIONS

1.Requeriments

- Titulació tècnica de grau o màster en nàutica (o tècnic titulat habilitat).
- Experiència mínima demostrable i documentada de 3 anys en gestió portuària, nàutica i/o marítima.
- Català i castellà, nivell nadiu.
- Nivell B2 d'anglès.
- Office nivell usuari.

2.Valorable

- Coneixements en francès.
- Experiència mínima demostrable de 2 anys en lideratge d'equips.
- Formació Bàsica seguretat.
- Experiència en gestió d'escar.
- Experiència en manteniment nàutic i/o portuari.
- Titulacions nàutiques esportives.
- Coneixements en implantacions d'ISO.

3.Valors i Competències

- Integritat.
- Compromís.
- Cooperació.
- Proactivitat.
- Eficiència.
- Pensament analític.

6. ADMISSIÓ DE SOL·LICITUDS

Presentació de currículums: Les persones interessades i que compleixen els requisits establerts hauran de presentar currículum amb fotografia tipus carnet i breu descripció de les tasques desenvolupades a l'adreça de correu electrònic rrhh@marinabadalona.cat. Especificar en el cos del correu electrònic el NIF, el telèfon de contacte i el correu electrònic.

Termini de presentació: Fins el dia 25 d'abril de 2022, a les 14:00 hores.

Especificar en l'assumpte del correu: Lloc staff tècnic nàutic.

7. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

1. Comprovació dels requisits de participació i anàlisi del CV per valorar els aspectes relacionats amb la titulació, la formació específica, la trajectòria professional, i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció.
2. Un cop feta la valoració, les persones candidates podran ser convocades a una entrevista personal per constatar i ampliar la informació detallada en el currículum i per valorar els aspectes relacionats amb les competències professionals.

Badalona, 13 d'abril de 2022