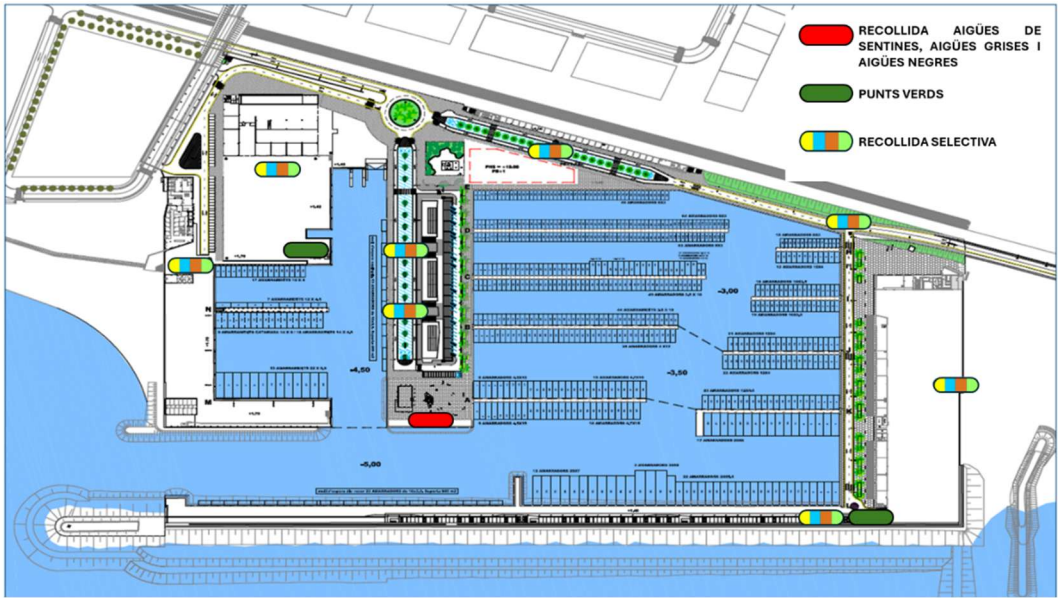
GUIA D'USUARI PER LA RECEPCIÓ DE RESIDUS DE LES EMBARCACIONS DE MARINA BADALONA

Guia per al lliurament dels residus de les embarcacions amb port base o en trànsit, incloses les pesqueres, segons el Pla de recepció i manipulació de deixalles de vaixells (PRMD).

1. Contacte i atenció

- Capitania · Port Esportiu i Pesquer, 08912 Badalona.
- Telèfon: 93 320 75 00 · Correu: port@marinabadalona.cat
- Atenció presencial: de dilluns a divendres, de 08.00 a 18.00 h; dissabtes, diumenges i festius, de 10.00 a 14.00 h.
- Emergències del port les 24 hores: 93 320 75 72.

2. Punts de recepció de residus



RESIDUS	INSTAL·LACIÓ	UBICACIÓ I DISPONIBILITAT
Aigües de sentines, aigües grises i negres	Aspiració de sentines i aigües residuals	A la benzinera d'embarcacions. Servei prèvia sol·licitud a Capitania i sota supervisió del personal portuari.
Residus orgànics, envasos, paper i cartró, vidre i fracció resta	Contenidors de recollida selectiva	Diferents punts del port. Disponibles les 24 hores, els 365 dies de l'any
Residus especials (perillosos)	Punt Verd Nord	Zona nord del port. Consulteu l'accés i les condicions de lliurament a Capitania.
	Punt Verd del Varador	Dins del varador, de 08.00 a 18.15 h, durant l'obertura del recinte.

3. Residus i condicions de lliurament

Sentines i hidrocarburs (MARPOL I). Cal avisar a Capitania per a rebre l'assistècia d'una persona de marineria. Les sentines es descarreguen per aspiració a la instal·lació situada a la benzinera. Per els olis usats i altres residus d'hidrocarburs contactar amb Capitania. Cal lliurar-los al Punt Verd en un recipient tancat.

Aigües sanitàries (MARPOL IV). Cal avisar a Capitania per a rebre l'assistècia d'una persona de marineria. Es recullen mitjançant el servei d'aspiració a la instal·lació situada ala benzinera. Existeixen punts de descàrrega diferenciats per aigües grises i aigües negres.

Residus sólids (MARPOL V). Separeu cada fracció al contenidor corresponent. Per els envasos contaminats i els materials voluminosos cal contactar amb Capitania per a rebre l'assistència d'una persona de marineria. Consulteu prèviament el lliurament residus voluminosos, fusta, metalls i plàstics que no siguin envasos.

Residus especials. Absorbents i filtres contaminats, bateries, piles, dissolvents, pintures, aerosols, fluorescents i aparells elèctrics cal contactar amb Capitania per lliurar-los separadament al punt verd amb l'assistència d'una persona de marineria.

Residus de pesca. Separeu les xarxes, les arts fora d'ús i els residus pescats accidentalment. Les xarxes es dipositen al contenidor específic al costat de la llotja. Per la resta de residus especials cal consultar amb amb Capitania.

Lliuraments especials. Els olis de cuina es lliuren en recipients tancats i identificats, prèvia comunicació. No dipositeu les bengales caducades als contenidors, al Punt Verd ni en cap altre dipòsit del recinte. Cal retornar-les al productor. Els residus de càrrega, de recepció excepcional, requereixen retirada directa per un gestor autoritzat i no s'admeten als contenidors ni als punts verds.

4. Sol·licitud dels serveis

1. Contacteu amb Capitania. Indiqueu l'embarcació, l'amarrador, el residu i la quantitat aproximada.

2. Acordeu el lliurament. El personal confirma el punt, el moment i els mitjans necessaris per a la recollida del residu específic.

3. Seguiu les instruccions del personal. En el cas de descàrregues de Marpol I i IV, l'aspiració se supervisa amb personal de marineria del port.

4. Comproveu el lliurament. El personal del Port verifica les dades registrades i entrega el rebut o justificant quan correspongui.

5. Tarifes

Les tarifes vigents del servei de recepció i gestió de residus es publiquen i s'actualitzen anualment al web de Marina de Badalona: www.marinabadalona.cat > EL PORT > TARIFES.

Els costos dels residus ordinaris es repercuteixen en la quota de manteniment de l'amarrador. L'aspiració de sentines i aigües sanitàries està inclosa per a les embarcacions amb port base. Per a les procedents d'altres ports, s'aplica la tarifa corresponent. Consulteu les condicions dels serveis especials abans de sol·licitar-los.

6. Normes essencials

Separeu els residus, eviteu barrejar substàncies incompatibles i utilitzeu recipients adequats, íntegres i tancats quan pertoqui. No deixeu bosses ni materials fora dels contenidors. Eviteu qualsevol abocament al mar, al sòl o al sanejament fora dels circuits habilitats. Manteniu els aparells elèctrics íntegres, sense desmuntar-los.

Els residus de les activitats industrials del varador i dels establiments comercials es gestionen en circuits propis, a càrrec dels seus productors.

7. Incidències i reclamacions

Comuniqueu a Capitania o al personal portuari qualsevol contenidor ple, avaria, demora, recollida inadequada o vessament, presencialment, per telèfon, per correu electrònic o amb el formulari de queixes i reclamacions.

Indiqueu la data, l'embarcació i l'amarrador, el residu, la instal·lació afectada i una descripció dels fets. Marina de Badalona registra la incidència, aplica les mesures correctores i comunica el resultat. Es manté el dret a presentar una reclamació oficial.

En cas de vessament o risc ambiental, aviseu immediatament al (+34) 93 320 75 72 i seguiu les instruccions del personal.

8. Gestió i informació

Marina de Badalona, SA gestiona les instal·lacions i coordina la recollida selectiva i els serveis dels gestors autoritzats. Capitania i Marineria orienten sobre els circuits i el gestor assignat a cada servei.

Informació actualitzada a Capitania, al web www.marinabadalona.cat i a l'Àrea de clients.